

*Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 4 «Улыбка»*

ПРИКАЗ

г. Рассказово

от 22.03.2022г.

№ 37

О назначении ответственных за прием в детский сад

С целью организованного приема детей в МБДОУ «детский сад № 4 «Улыбка», соблюдения Порядка приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования, утвержденного приказом Минпросвещения России от 15.05.2020 № 236, ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственными за прием детей в детский сад:
 - зам. заведующего Зенину Н.Е.;
 - документоведа Исаеву М.А.
2. Установить график приема заявлений и документов: ежедневно с 10:00 до 16.00, выходные – суббота, воскресенье.
3. Зам. заведующего Зениной Н.Е.:
 - разместить и своевременно обновлять на сайте и стендах детского сада сведения о количестве свободных мест, правила приема, распорядительный акт органа власти о закреплённой территории, формы заявлений о зачислении;
 - знакомить родителей с уставом, лицензией на образовательную деятельность, образовательными программами и документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности воспитанников;
 - консультировать родителей по вопросам приема в детский сад;
 - готовить проекты приказов о зачислении.
4. Документоведу Исаевой М.А.:
 - принимать у родителей заявления о зачислении и документы, проверять их на соответствие Порядку приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования, утвержденного приказом Минпросвещения России от 15.05.2020 № 236, делать копии и заполнять журнал приема заявлений о приеме в детский сад;
 - выдавать родителям расписки в получении документов, содержащую индивидуальный номер заявления и перечень представленных при приеме документов, заверенную подписью Исаевой М.А.
5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ «Детский сад № 4 «Улыбка»

Борзова Л.Н.

С приказом ознакомлены: